Bundesarbeitsgemeinschaft
Schuldnerberatung e. V.

Stellenausschreibung

Die Bundesarbeitsgemeinschaft Schuldnerberatung e. V. (BAG-SB) vertritt die Interessen der Schulden- und Insolvenzberatungspraxis sowie der ver- und überschuldeten Haushalte in Deutschland. Als bundesweit anerkannter Fachverband setzt sich die BAG-SB dafür ein, verbraucher- und schuldnerspezifische Themen nicht nur in der Bundespolitik voranzubringen, sondern auch in der Öffentlichkeit auf die Notlage der Ratsuchenden aufmerksam zu machen. Zusammen mit dem Verbraucherzentrale Bundesverband und den Wohlfahrtsverbänden engagiert sie sich in der Arbeitsgemeinschaft Schuldnerberatung der Verbände (AG SBV). Weitere Infos: www.bag-sb.de.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum 15. Juli 2025 oder später** einen

Referent (m/w/d) im Team Veranstaltungen

Freuen Sie sich auf

flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Vertrauensarbeitszeit (20 Std/Woche)
- Kernarbeitszeit von 10.00 Uhr bis 14.00 Uhr
- keine Präsenzpflicht in Berlin, freie Wahl des Arbeitsortes
- 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche (keine Wochenenden)

mobiles Arbeiten mit moderner EDV
- Firmen-Laptop (inkl. Zubehör)
- Diensthandy
- Co-Working-Space oder Büroplatz am Wohnort (bei Bedarf)

Vergütung in Anlehnung an TVöD Bund
- Entgeltgruppe E11
- Berücksichtigung Ihrer Vorerfahrung und Qualifikation
- Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- Übernahme von Reisekosten (nach Absprache und Anlass)

ein engagiertes Team mit flachen Hierarchien und interdisziplinären Kompetenzen
- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- viel Gestaltungsspielraum
- Flexibilität, Engagement, Offenheit

umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten

ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsgebiet mit sozialpolitischer Wirksamkeit in einem bundesweiten Netzwerk

Aufgaben

Veranstaltungsplanung und -leitung
- Erarbeitung passender Konzepte (didaktisch, zeitlich)
- Kommunikation und Koordination von
  - Teilnehmenden
  - Mitwirkenden
  - Honorarkräften und externen Gewerken
  - Ehrenamtlichen und Netzwerkpartnern
- Vertragsgestaltung und Vertragserstellung
- Budgetführung und Controlling
- Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

Contentpflege von Websites

Stammdatenpflege und Prozessoptimierung

Berichtswesen und Feedbackauswertung

Akquisition von neuen Aufträgen

Urlaubsvertretung innerhalb des Teams

Was Sie bei uns erwartet

Bei unseren Veranstaltungen verfolgen wir das Ziel, die (bundes-)länderübergreifende Zusammenarbeit und Vernetzung von Personen und Organisationen zu fördern, die ver- und überschuldete Menschen in Deutschland unterstützen. Wir vermitteln aktuelles Fachwissen mit einem interdisziplinären Ansatz. Wir verfügen über langjährige Erfahrung im Veranstaltungsgeschäft und ein großes Netzwerk mit anderen Weiterbildungsanbietern und Hochschulen. Durch unsere Aufgeschlossenheit gegenüber Innovationen und unserem stetigen Bestreben, unsere Angebote und Leistungen zu verbessern, haben wir uns als zentrale Weiterbildungseinrichtung im Bereich Schuldenberatung etabliert.

Als Verein distanzieren wir uns klar von Rassismus, Sexismus und jeglichen Formen der Diskriminierung. Wir arbeiten – nicht erst seit der Corona-Pandemie – ortsunabhängig in einem bundesweiten, haupt- und ehrenamtlich tätigen Team meist mit kollaborativen Tools.

Tätigkeitsfeld und Team

Das Team der Geschäftsstelle zeichnet sich durch eine vertrauensvolle Zusammenarbeit aus, die sich in einer gemeinsamen technischen, inhaltlichen und gestalterischen Umsetzung unserer Aufgaben und Projekte zeigt. Wir können auf zahlreiche Honorarkräfte und viele ehrenamtliche Mitglieder setzen, die unsere Arbeit engagiert unterstützen.

Im Team mit einer Kollegin (Vollzeit) obliegt Ihnen gemeinsam die Verantwortung für folgende Veranstaltungen:

BAG-SB Online-Veranstaltungen
- 20-25 Themen pro Jahr
- Meist online über ZOOM

BAG-SB Mitgliederversammlung
- einmal jährlich (Mai)
- Präsenz an wechselnden Orten im gesamten Bundesgebiet (2026 in Rostock)

BAG-SB Jahresfachtagung
- im zweijährigen Turnus (zuletzt 2025 in NRW)
- Hybrid (Präsenz 2027 in Hamburg)

Inhouse-Schulungen
- Aktuell ca. 10 Veranstaltungen im Jahr (Tendez steigend)
- Format meist online (nach Wunsch der Kunden)

Ihr Profil

Ausbildung
- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom FH) in einem einschlägigen Studiengang (Soziale Arbeit, Eventmanagement o. Ä.) oder
- eine vergleichbare Qualifikation mit einschlägiger Berufserfahrung

Erfahrung
- Sie sind vertraut mit der Zielgruppe und den Inhalten unserer Veranstaltungen
- Ihre Kenntnisse in der Planung und Durchführung verschiedener Veranstaltungsformate konnten Sie bereits erfolgreich in der Praxis einsetzen

Kompetenzen
- Sie verfügen über eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ihr Faible für spannende Lern-/Lehrumgebungen und Events zeichnet Sie aus
- Sie arbeiten gern im Team – auch digital über Video- und Chatkommunikation
- Kommunikationsfähigkeit ist Ihre Stärke
- Sie bringen ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein mit
- Ihr Umgang mit EDV ist sicher und Ihre Aufgeschlossenheit gegenüber neuen technischen Lösungen ist groß
- Ihr Verhandlungsgeschick konnten Sie bereits unter Beweis stellen
- Strategisches Denken und Handeln fallen Ihnen leicht

Wünschenswert sind außerdem:
- Identifikation mit der Arbeitsweise und den Positionen der BAG-SB
- Bereitschaft zur Projektakquisition und Unterstützung der Vereinsarbeit

Rückfragen

Gerne können Sie sich telefonisch erste Eindrücke einholen und weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle erhalten. Wenden Sie sich dazu gern an Ines Moers, Telefon 030 346 55 666 3 (wochentags von 10 bis 14 Uhr).

Ihre Bewerbung

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte nach Möglichkeit **bis zum 23. Juni 2025** um 12.00 Uhr ein. Bewerbungsgespräche sollen nach Möglichkeit am 01. und 02. Juli 2025 nachmittags geführt werden. Geplant ist, die Stelle zum 15. Juli 2025 zu besetzen.

Uns ist die Repräsentanz der kulturellen Vielfalt unserer Gesellschaft wichtig und daher begrüßen wir alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Menschen aller Geschlechter sowie die Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf.

Ihre Bewerbungsunterlagen sollten mind. ein qualifiziertes Anschreiben und einen detaillierten Lebenslauf (ohne Foto) enthalten. Reichen Sie gern auch ausgewählte Qualifikationsnachweise, Arbeitsproben oder Zeugnisse ein.

Ihre aussagekräftigen Unterlagen senden Sie gern
per E-Mail an Veranstaltungen@bag-sb.de